

แนวทางการนิเทศบูรณาการ 4 แผนงานโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ได้กำหนดตัวชี้วัด และเกณฑ์ในการนิเทศบูรณาการ 4 แผนงานโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีรายการนิเทศ 4 แผนงาน ดังนี้

1.ด้านการบริหารงานวิชาการ

มีขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา จำนวน 9 ตัวชี้วัด ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ 1 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- ตัวชี้วัดที่ 2 การจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ตัวชี้วัดที่ 3 การพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
- ตัวชี้วัดที่ 4 การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกระดับชั้น
- ตัวชี้วัดที่ 5 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้
- ตัวชี้วัดที่ 6 การนิเทศภายในสถานศึกษา
- ตัวชี้วัดที่ 7 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- ตัวชี้วัดที่ 8 การพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ตัวชี้วัดที่ 9 การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น

คำอธิบายตัวชี้วัด เกณฑ์การประเมินและระดับคุณภาพด้านที่ 1 การบริหารงานวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 1 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

คำอธิบายตัวชี้วัดการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ หมายถึง การที่สถานศึกษามีการวิเคราะห์และวางแผนพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนสาระการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษาครอบคลุมทั้งหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการกำกับติดตาม ประเมินการใช้หลักสูตร นำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุง และพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนจนได้หลักสูตรที่มีความยืดหยุ่น มีสาระและกิจกรรม การเรียนรู้ที่หลากหลายเหมาะสมกับบริบทและสภาพของชุมชน สังคม และท้องถิ่น

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. การวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคม และท้องถิ่น ได้มีการนำผลมาวางแผนพัฒนาหลักสูตร
2. มีหลักสูตรที่มีความยืดหยุ่นสอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการศึกษาและมีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกำหนด เป้าหมาย

3. มีหลักสูตรที่มีความยืดหยุ่นสอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการศึกษาและมีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกำหนด เป้าหมายและมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
4. มีร่องรอยการนำผลการประเมินหลักสูตรมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร

ระดับคุณภาพ

4	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏเด่นชัดสามารถตรวจสอบได้
3	สถานศึกษามีการดำเนินการ 3 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานชัดเจน แต่ขาดความชัดเจน ในการนำผลการประเมินมาแก้ไข/พัฒนางาน
2	สถานศึกษามีการดำเนินการ 2 ข้อ ร่องรอยหลักฐานที่ปรากฏขาดความชัดเจนทุกข้อ
1	สถานศึกษามีการดำเนินการ 1 ข้อ แต่ไม่มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. แผน/โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา/หลักสูตรท้องถิ่น
2. เอกสารหลักสูตรสถานศึกษา
3. ปฏิทินการปฏิบัติงานวิชาการ
4. บันทึกการประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
5. เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เช่น คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการบริหารหลักสูตร
6. สัมภาษณ์ผู้บริหาร คณะทำงานที่รับผิดชอบ ครู นักเรียน และผู้เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 2 การจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

คำอธิบายตัวชี้วัดการจัดการกระบวนการการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ หมายถึง การที่สถานศึกษามี การศึกษาวิเคราะห์นักเรียนเป็นรายบุคคล โดยใช้ข้อมูลอย่างหลากหลายและเป็นจริง นำผลการศึกษามาพัฒนานักเรียน มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้นักเรียนได้คิดวิเคราะห์ และลงมือปฏิบัติจริง โดยใช้แหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย มีการบูรณาการเรียนรู้ออกไปกับกลุ่มวิชาอื่นๆและหรือมีปฏินยาท้องถิ่นตามสภาพแวดล้อม รวมทั้งมีการจัดสอนซ่อมเสริมให้แก่ผู้เรียนที่มีข้อบกพร่องทางการเรียน และเพิ่มพูนศักยภาพของนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. มีการศึกษาวิเคราะห์นักเรียนเป็นรายบุคคล
2. มีผลงานนักเรียนที่ได้คิดวิเคราะห์และลงมือปฏิบัติจริง โดยใช้กระบวนการกลุ่ม และแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย (โครงงาน/รูปเล่มรายงาน/รูปเล่มโครงงานฯ)

3. หลักฐานการจัดสอนซ่อมเสริมให้นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนและเพิ่มพูนศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ

ระดับคุณภาพ

4	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง 3 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏเด่นชัดสามารถตรวจสอบได้
3	สถานศึกษามีการดำเนินการ 3 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานชัดเจน แต่ขาดความชัดเจน ในบางข้อ
2	สถานศึกษามีการดำเนินการ 2 ข้อ ร่องรอยหลักฐานที่ปรากฏขาดความชัดเจนทุกข้อ
1	สถานศึกษามีการดำเนินการ 1 ข้อ แต่ไม่มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. พิจารณาจากหลักฐาน เช่น แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ แผนงาน/โครงการพัฒนาวิชาการ แบบฝึกหัด แบบทดสอบ ผลงานของนักเรียน ฯลฯ
2. สัมภาษณ์นักเรียน ครู ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และผู้ที่เกี่ยวข้อง
3. ข้อมูลเอกสารการวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล

ตัวชี้วัดที่ 3 การพัฒนาระบบการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

คำอธิบายตัวชี้วัดการพัฒนาระบบการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ หมายถึง การที่สถานศึกษามีการใช้เครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและหลากหลาย ครอบคลุมการประเมินพฤติกรรมของนักเรียนทุกด้าน โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดเกณฑ์การประเมิน มีระบบ การรายงานผลการเรียนต่อนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งนำผลการเรียนไปพัฒนากระบวนการจัดการการเรียนรู้และผู้เรียน

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. มีการใช้เครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่มีคุณภาพสอดคล้องกับตัวชี้วัดและหลากหลาย และครอบคลุมพฤติกรรมของนักเรียนทุกด้าน
2. มีคู่มือการวัดและประเมินผลระดับสถานศึกษา
3. มีระบบการรายงานผลการเรียนต่อนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ
4. มีการนำผลการเรียนไปพัฒนากระบวนการจัดการการเรียนรู้และผู้เรียน

ระดับคุณภาพ

4	ครูร้อยละ 80-100 มีการดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ
3	ครูร้อยละ 70-79 มีการดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ
2	ครูร้อยละ 50-69 มีการดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ
1	ครูน้อยกว่าร้อยละ 50 มีการดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. เครื่องมือวัดผลประเมินผลของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. ร่องรอยการนำเครื่องมือไปใช้
3. แนวทางการพัฒนา/ ปรับปรุงแก้ไข
4. คู่มือการวัดผลประเมินผลระดับสถานศึกษา
5. บันทึกการประชุม
6. เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 4 การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกระดับชั้น

คำอธิบายตัวชี้วัด การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกระดับชั้น หมายถึง การที่สถานศึกษา จัดทำแผนปฏิบัติการ โครงการ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการ ทั้ง 4 ด้าน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทั้ง 8 กลุ่มสาระ มีผลการ ประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร และมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน เป็นไป ตามที่สถานศึกษากำหนด รวมทั้งมีผลการทดสอบระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. พัฒนาการทั้ง 4 ด้าน ของนักเรียนระดับปฐมวัย
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้น
3. ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร ได้แก่ ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
4. ผลการประเมินความสามารถในการอ่าน ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ความสามารถในการ เขียนของผู้เรียนในแต่ละระดับชั้น
5. ผลการทดสอบระดับชาติ

ระดับคุณภาพ

4	นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไปผ่านเกณฑ์ทุกข้อตามที่สถานศึกษาและผลการทดสอบระดับชาติ กำหนด
3	นักเรียนร้อยละ 70 ขึ้นไปผ่านเกณฑ์ทุกข้อตามที่สถานศึกษาและผลการทดสอบระดับชาติ กำหนด
2	นักเรียนร้อยละ 60 ขึ้นไปผ่านเกณฑ์ทุกข้อตามที่สถานศึกษาและผลการทดสอบระดับชาติ กำหนด
1	นักเรียนจำนวนน้อยกว่าร้อยละ 60 ผ่านเกณฑ์ทุกข้อตามที่สถานศึกษาและผลการทดสอบ ระดับชาติกำหนด

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. แผนปฏิบัติการ/โครงการ
2. รายงานผลการดำเนินงานตามแผน/โครงการ
3. ร่องรอยหลักฐานการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
4. ผลการประเมินทุกระดับชั้น

ตัวชี้วัดที่ 5 การส่งเสริม พัฒนาแหล่งเรียนรู้และการใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสาร

คำอธิบายตัวชี้วัด การส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้และการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา หมายถึง การที่สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาแหล่งเรียนรู้มีโครงการที่สามารถดำเนินการได้ อย่างเหมาะสม แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ รวมทั้งสถานศึกษาส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการวางแผนและผลิตสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ มีการใช้และพัฒนาสื่อในการจัดการเรียนการสอน อีกทั้งยังมีการขยายผลการใช้สื่อและเผยแพร่

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. มีการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้มีแผนพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ โครงการ และแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้รวบรวมข้อมูลแล้วจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการ
2. มีการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา มีการวางแผนและผลิตสื่อและเทคโนโลยี เพื่อการเรียนรู้ มีการใช้และพัฒนาสื่อในการจัดการเรียนการสอน อีกทั้งมีการขยายผลการใช้สื่อ และเผยแพร่สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

ระดับคุณภาพ

4	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ 2 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนทุกข้อ
3	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง 2 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน แต่ขาดข้อมูลสารสนเทศจำเป็นพื้นฐานที่เป็นปัจจุบัน
2	สถานศึกษามีการดำเนินงานครบทั้ง 2 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานที่ปรากฏ ขาดความชัดเจนทุกข้อ
1	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง 2 ข้อ แต่ไม่มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. แผนงาน/โครงการ
2. ห้องสมุด/มุมหนังสือฯลฯ
3. สื่อเทคโนโลยี/การผลิตสื่อเทคโนโลยี/ร่องรอยการใช้สื่อ
4. ทะเบียนสื่อ/ทะเบียนการเผยแพร่สื่อ
5. เอกสาร/หลักฐานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 6 การนิเทศภายในสถานศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด การนิเทศภายในสถานศึกษา หมายถึง สถานศึกษามีการนิเทศ ติดตาม กำกับการใช้หลักสูตร โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย มีแผนการนิเทศ ติดตาม กำกับอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่อง นำผลการนิเทศมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. แผนงาน/โครงการการนิเทศภายในสถานศึกษาที่มุ่งส่งเสริมการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
2. ร่องรอยหลักฐานการนิเทศภายใน
3. มีการประเมินสรุปผลและรายงานผลการนิเทศ
4. นำผลการนิเทศ ติดตามตรวจสอบมาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ของครูทุกกลุ่มสาระ

ระดับคุณภาพ

4	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนทุกข้อสามารถตรวจสอบได้
3	สถานศึกษามีการดำเนินการ 3 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ แต่ขาดความชัดเจนในบางข้อ
2	สถานศึกษามีการดำเนินการ 2 ข้อ ร่องรอยหลักฐานที่ปรากฏขาดความชัดเจน ทุกข้อ
1	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 1 ข้อ แต่มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. แผน/โครงการนิเทศภายใน
2. รายงานผลการดำเนินงานตามแผน/โครงการนิเทศภายใน
3. ตารางการนิเทศ
4. บันทึกการประชุม/บันทึกการนิเทศ และการนำผลการนิเทศไปปรับปรุงพัฒนา การจัดการเรียนการสอน
5. เครื่องมือสำหรับการนิเทศภายใน
6. เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 7 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา หมายถึง สถานศึกษาจะต้องจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องว่า ผู้เรียนทุก

คนจะได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพจากสถานศึกษา เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในให้เป็นไปตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561
2. สถานศึกษามีการจัดโครงสร้างการบริหารงานและมอบหมายงานเพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน
3. บุคลากรทุกฝ่ายร่วมดำเนินการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน
4. สถานศึกษามีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report) ที่เป็นผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
5. สถานศึกษานำผลการประเมินตนเองไปวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

ระดับคุณภาพ

4	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนทุกข้อสามารถตรวจสอบได้
3	สถานศึกษามีการดำเนินการ 3 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ แต่ขาดความชัดเจนในบางข้อ
2	สถานศึกษามีการดำเนินการ 2 ข้อ ร่องรอยหลักฐานที่ปรากฏขาดความชัดเจน ทุกข้อ
1	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 1 ข้อ แต่มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. แผนการพัฒนากิจการการศึกษาของสถานศึกษา/โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
2. แผนปฏิบัติการประจำปี
3. รายงานผลการดำเนินงานตามแผน/โครงการ
4. คำสั่งมอบหมายงานการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพและประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา
5. บันทึกการประชุม/การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และการนำผลการพัฒนาระบบการประกันไปปรับปรุงพัฒนา
6. เครื่องมือสำหรับประเมินผล ติดตาม และตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
7. เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 8 การพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

คำอธิบายตัวชี้วัด การพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน หมายถึง สถานศึกษาดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญ 5 ประการ อันจะนำผู้เรียนไปสู่คุณลักษณะอันพึงประสงค์ 8 ประการ และมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้นักเรียนได้รับการดูแล ช่วยเหลือพัฒนาเต็มศักยภาพเป็นคนที่สมบูรณ์ ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. มีโครงการการพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. ร่องรอยหลักฐานการจัดกิจกรรม
3. มีการประเมินสรุปผลและรายงานผลการพัฒนาผู้เรียนโดยวิธีการที่หลากหลาย
4. ยึดหลักการมีส่วนร่วม โดยเปิดโอกาสให้ครู พ่อแม่ ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียน

ระดับคุณภาพ

4	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนทุกข้อสามารถตรวจสอบได้
3	สถานศึกษามีการดำเนินการ 3 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ แต่ขาดความชัดเจนในบางข้อ
2	สถานศึกษามีการดำเนินการ 2 ข้อ ร่องรอยหลักฐานที่ปรากฏขาดความชัดเจน ทุกข้อ
1	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 1 ข้อ แต่ไม่มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. แผนงาน/โครงการการพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. ร่องรอยหลักฐานการจัดกิจกรรม
3. รายงานผลการพัฒนาและช่วยเหลือผู้เรียนโดยวิธีการที่หลากหลาย
4. แบบประเมินความพึงพอใจ
5. เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 9 การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่นๆ

คำอธิบายตัวชี้วัด การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น หมายถึง การที่สถานศึกษาประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการและให้การสนับสนุนด้านงานวิชาการระหว่างสถานศึกษาด้วยกัน หรือองค์กรอื่น และสอดคล้องกับความต้องการของโรงเรียน อย่างหลากหลายและต่อเนื่อง โดยมีหลักฐานที่ตรวจสอบได้

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. มีแผนงาน/โครงการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับองค์กรอื่น
2. มีการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน พระภาคีเครือข่าย ให้บริการ แก่ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน
3. ประสานขอรับการสนับสนุนด้านต่างๆ จากชุมชนและองค์กรอื่น
5. ประเมินความพึงพอใจและชุมชนเพื่อสร้างเครือข่ายที่ยั่งยืนต่อไป

4	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนทุกข้อสามารถตรวจสอบได้
3	สถานศึกษามีการดำเนินการ 3 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ แต่ขาดความชัดเจนในบางข้อ
2	สถานศึกษามีการดำเนินการ 2 ข้อ ร่องรอยหลักฐานที่ปรากฏขาดความชัดเจน ทุกข้อ
1	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 1 ข้อ แต่ไม่มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. แผน/โครงการพัฒนางานวิชาการกับองค์กรอื่น
2. เอกสารประสานขอรับการสนับสนุนด้านต่างๆจากชุมชน
3. แบบประเมินความพึงพอใจ
4. บันทึกการประชุม
5. เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

คำอธิบายตัวชี้วัด เกณฑ์การประเมินและระดับคุณภาพ ด้านที่ 2 การบริหารงานงบประมาณ

2. ด้านการบริหารงานงบประมาณ มีขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา จำนวน 7 ตัวชี้วัด ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ 1 การจัดทำแผนและคำขอตั้งงบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ 2 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา
- ตัวชี้วัดที่ 3 การดำเนินการทางการเงิน
- ตัวชี้วัดที่ 4 การดำเนินการพัสดุ
- ตัวชี้วัดที่ 5 การจัดทำรายงานงบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ 6 การตรวจสอบติดตามการใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ 7 การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1 การจัดทำแผนและคำขอตั้งงบประมาณ

คำอธิบายตัวชี้วัดที่ 1 การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณ หมายถึง การจัดทำรายละเอียดแผนงบประมาณ แผนงาน การโครงการ กรอบประมาณการรายจ่ายของสถานศึกษา
เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. จัดทำรายละเอียดแผนงบประมาณ แผนงาน การโครงการ
2. จัดทำรายละเอียดแผนงบประมาณ แผนงาน การโครงการ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ ของสถานศึกษา
3. จัดทำรายละเอียดแผนงบประมาณ กรอบประมาณการรายจ่าย ที่สอดคล้องกับประมาณรายได้ ของสถานศึกษา
4. ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา

ระดับคุณภาพ

4	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ
3	สถานศึกษามีการดำเนินการ ข้อ 1-3
2	สถานศึกษามีการดำเนินการ ข้อ 1-2
1	สถานศึกษามีการดำเนินการ ข้อที่1

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. แผนปฏิบัติการประจำปี/แผนงบประมาณ
2. คำสั่ง
3. บันทึกการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2 การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัดการจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา หมายถึง การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นหน่วยงานต้นสังกัด ครอบคลุมงบประมาณของสถานศึกษา
2. ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. อนุมัติและใช้จ่ายงบประมาณสอดคล้องและเป็นไปตามที่แผนกำหนด
4. รายงานผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด

ระดับคุณภาพ

4	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ
3	สถานศึกษามีการดำเนินการ ข้อ 1-3
2	สถานศึกษามีการดำเนินการ ข้อ 1-2
1	สถานศึกษามีการดำเนินการ ข้อที่1

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. แผนปฏิบัติการประจำปี
2. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
3. บันทึกการประชุมบุคลากรในโรงเรียน
4. รายงานการประชุมของคณะกรรมการการสถานศึกษาฯ

ตัวชี้วัดที่ 3 การดำเนินการทางการเงิน

คำอธิบายตัวชี้วัดการดำเนินการทางการเงิน หมายถึง การดำเนินการเบิกเงิน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การจัดทำบัญชีการเงิน และการนำส่งเงิน เป็นไปตามขั้นตอน และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. ออกใบเสร็จรับเงินทุกครั้งที่มีการรับเงิน
2. บันทึกรับเงิน จ่ายเงินในทะเบียนคุมครบถ้วน
3. มีหลักฐานการจ่ายเงินที่ได้รับการอนุมัติ
4. เก็บรักษาเงินสด ตามระเบียบทางราชการ
5. จัดทำรายงานประจำเดือนส่งหน่วยงานต้นสังกัด

ระดับคุณภาพ

4	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง 5 ข้อ
3	สถานศึกษามีการดำเนินการ ข้อ 1-4 ข้อ
2	สถานศึกษามีการดำเนินการ ข้อ 1-3 ข้อ
1	สถานศึกษามีการดำเนินการ ข้อที่1-2 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. ใบเสร็จรับเงิน
2. ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ
3. รายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันสิ้นเดือน
4. การสัมภาษณ์ครู/ผู้เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 4 การดำเนินการพัสดุ

คำอธิบายตัวชี้วัดการแนะนำการพัสดุ หมายถึง การวางแผนพัสดุ การพัฒนาระบบข้อมูล และสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ การจัดหาพัสดุ การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่าย พัสดุ

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. มีข้อมูลความต้องการของผู้ใช้พัสดุ
2. มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง/การตรวจรับถูกต้อง
3. ลงบัญชีวัสดุและลงทะเบียนคุมทรัพย์สิน ให้เป็นปัจจุบัน
4. ตรวจสอบพัสดุประจำปีที่เป็นปัจจุบัน

ระดับคุณภาพ

4	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ
3	สถานศึกษามีการดำเนินการ 3 ข้อ
2	สถานศึกษามีการดำเนินการ 2 ข้อ
1	สถานศึกษามีการดำเนินการ 1 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. บันทึกความต้องการใช้พัสดุ
2. บัญชีวัสดุ/ทะเบียนคุมทรัพย์สิน
3. หลักฐานการจัดซื้อจัดจ้าง
4. รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี

ตัวชี้วัดที่ 5 การจัดทำรายงานงบประมาณ

คำอธิบายตัวชี้วัดการจัดทำรายงานงบประมาณ หมายถึง การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณการจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. จัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียนต่างๆ
2. มีทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ เป็นปัจจุบัน
3. รายงานเงินคงเหลือประจำวันเป็นปัจจุบัน
4. รายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันสิ้นเดือนไปยังเขตพื้นที่การศึกษา

ระดับคุณภาพ

4	ดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ
3	ดำเนินการ ข้อที่ 1-3
2	ดำเนินการ ข้อที่ 1-2
1	ดำเนินการ ข้อที่ 1

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. แบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน
2. ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ
3. รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

ตัวชี้วัดที่ 6 การตรวจสอบติดตามการใช้งบประมาณ

คำอธิบายตัวชี้วัดการตรวจสอบติดตามการใช้งบประมาณ หมายถึง การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณและการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. มีการติดตามการใช้จ่ายเงิน
2. มีคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจสอบการรับ-จ่ายเงิน
3. มีร่องรอยการตรวจสอบ
4. มีรายงานผลการใช้งบประมาณ

ระดับคุณภาพ

4	ดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ
3	ดำเนินการได้ 3 ข้อ
2	ดำเนินการได้ 2 ข้อ
1	ดำเนินการได้ 1 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. แผนปฏิบัติการประจำปี
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการรับ-จ่ายเงิน
3. รายงานผลการใช้งบประมาณ
4. สัมภาษณ์วิธีการติดตามการใช้จ่ายเงิน
5. การลงนามกำกับเอกสารของผู้ตรวจสอบ

ตัวชี้วัดที่ 7 การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัดการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา หมายถึง การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา และการใช้ทรัพยากรทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. ระดมทรัพยากรทางการศึกษาในท้องถิ่นมาสนับสนุนการจัดการศึกษา
2. ติดต่อประสานงานขอความร่วมมือจากองค์กรอื่นๆเข้ามาสนับสนุนการจัดการศึกษา
3. ใช้ทรัพยากรทางการศึกษา ให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการศึกษา
4. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผลการใช้ทรัพยากรทางการศึกษาที่ได้รับการสนับสนุน

ระดับคุณภาพ

4	ดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ
3	ดำเนินการได้ 3 ข้อ
2	ดำเนินการได้ 2 ข้อ
1	ดำเนินการได้ 1 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. บันทึกการประชุม
2. ใบเสร็จรับเงิน/ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ
3. ทะเบียนการรับพัสดุอุปกรณ์ทางการศึกษา

4. หนังสือขอรับการสนับสนุนการจัดการศึกษา

5. เอกสารประชาสัมพันธ์

คำอธิบายตัวชี้วัด เกณฑ์การประเมินและระดับคุณภาพ ด้านที่ 3 การบริหารงานบุคคล

3. ด้านการบริหารงานบุคคล

มีขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา จำนวน 7 ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1 การจัดระบบบริหารงานบุคคล

ตัวชี้วัดที่ 2 การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดที่ 3 การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการลา

ตัวชี้วัดที่ 4 วินัยและการรักษาวินัย

ตัวชี้วัดที่ 5 คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ

ตัวชี้วัดที่ 6 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 7 การพัฒนากระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ในสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1 การจัดระบบบริหารงานบุคคล

คำอธิบายตัวชี้วัด การจัดระบบบริหารงานบุคคล หมายถึง มีสารสนเทศและแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสอดคล้องกับนโยบายกฎระเบียบข้อบังคับหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ ก.ค.ศ.

กำหนดพระบรมราชโองการความต้องการอัตรากำลังและสาขาวิชาที่ต้องการจัดทำมาตรฐานภาระงานบุคคล ท่านชี้แจงให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการมอบหมายงานสอดคล้องกับความรู้ความสามารถ และความต้องการของสถานศึกษามีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน และนำผลการปฏิบัติงานไปปรับปรุง

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. การจัดระบบ จัดทำทะเบียนประวัติ จัดทำข้อมูลสารสนเทศที่ใช้ในการวางแผนและจัดทำแผนอัตรากำลัง โดยมีข้อมูล เช่น

1) การจัดทำข้อมูลนักเรียนและการจัดชั้นเรียน (10 มิ.ย.)

2) ข้อมูลการเกษียณอายุราชการหรือเกษียณก่อนกำหนดและแนวโน้มการสูญเสียของข้าราชการครูให้บุคลากรทางการศึกษา (รวมครูช่วยราชการและพนักงานราชการ อัตราจ้างชั่วคราว)

3) ข้อมูลวุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก หากความสามารถของบุคลากร

4) จำนวนชั่วโมงการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรของสถานศึกษา

5) ความต้องการครูเพิ่มของสถานศึกษาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ (เท่าจำนวนครูที่ขาดตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด)

6) ข้อมูลพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างด้วยเงินงบประมาณและเงินรายได้
สถานศึกษา

2. ประสานการดำเนินการและประเมินสภาพความต้องการกำลังคนกับภารกิจของหน่วยงาน
และสถานศึกษา

3. กำหนดจำนวนอัตรากำลังของสถานศึกษาตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด
4. จัดทำแผนอัตรากำลังของสถานศึกษา
5. นำแผนสู่การปฏิบัติ
6. ติดตามและประเมินผลการใช้อัตรากำลังตามแผน

ระดับคุณภาพ

4	มีการดำเนินงานด้านระบบบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาทางด้านปริมาณและคุณภาพเป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณา 6 ข้อ
3	มีการดำเนินงานด้านระบบบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาทางด้านปริมาณและคุณภาพเป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณา 4-5 ข้อ
2	มีการดำเนินงานด้านระบบบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาทางด้านปริมาณและคุณภาพเป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณา 2-3 ข้อ
1	มีการดำเนินงานด้านระบบบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาทางด้านปริมาณและคุณภาพเป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณา 1 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. ตรวจสอบจากเอกสารหลักฐานแหล่งข้อมูล เช่น
 - แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
 - แผนปฏิบัติการประจำปี
 - การรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี/โครงการ
 - แบบบันทึกการตรวจสอบข้อมูลมาตรฐานภาระงานของครูข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - คำสั่งมอบหมายงาน
 - รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง
2. สัมภาษณ์สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 2 การประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงาน

คำอธิบายตัวชี้วัด การประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงาน หมายถึง กระบวนการนิเทศภายในการกำกับการติดตามงานให้ดำเนินได้ตามแผนและบรรลุเป้าหมายมีระบบการสร้างขวัญกำลังใจ การพิจารณาความดีความชอบที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่ายที่มีข้อตกลง กติกาชัดเจน การพิจารณาความดีความชอบที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่ายที่มีข้อตกลงกติกาสอดคล้องเหมาะสมดำเนินการตามข้อตกลงทุกฝ่ายได้รับทั่วถึงภายใต้การสังเกตจดบันทึกและประเมินโดยหัวหน้างานบุคคลโดยอยู่บนพื้นฐานของความเป็นระบบและมาตรฐานแบบเดียวกัน มีเกณฑ์การประเมินผลที่มีประสิทธิภาพในทางปฏิบัติให้เป็นธรรมโดยทั่วกัน

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. มีการกำหนดตัวชี้วัดและวิธีการประเมินที่ชัดเจน
2. การประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานและดำเนินการในรูปแบบของคณะกรรมการ
3. มีการแจ้งผลการประเมินกลับเพื่อให้ผู้ปฏิบัติได้ทราบและพัฒนา
4. นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา
5. มีการนำผลการประเมินประกอบการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนเพื่อสร้างขวัญและ

กำลังใจแก่บุคลากร

ระดับคุณภาพ

4	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือนตามเกณฑ์การพิจารณา 5 ข้อ
3	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือนตามเกณฑ์การพิจารณา 5 ข้อ
2	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือนตามเกณฑ์การพิจารณาครบทั้ง 2-3 ข้อ
1	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือนตามเกณฑ์การพิจารณา 1 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. ตรวจสอบจากเอกสารหลักฐานแหล่งข้อมูลเช่น
 - แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
 - แผนปฏิบัติการประจำปี-การรายงานผลการปฏิบัติการประจำปี/โครงการ

- แบบบันทึกการตรวจสอบข้อมูลมาตรฐานภาระงานของครูข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- คำสั่งมอบหมายงาน

- รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

2. สัมภาษณ์สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 3 การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการลา

คำอธิบายตัวชี้วัดการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการลา หมายถึง การลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.2555 และ ก.ค.ศ. ได้กำหนดผู้มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาตและอำนาจพิจารณาหรืออนุญาตการลาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการลาประเภทต่างๆ ไว้ได้แก่

1. การลาป่วย
2. การลาค่อดบุตร
3. การลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร
4. การลากิจส่วนตัว
5. การลาอุปสมบทหรือกล้ำลาไปประกอบพิธีฮัจญ์
6. การลาเข้ารับการตรวจเลือดหรือเข้ารับการเตรียมพล
7. การลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน
8. การลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ
9. การลาติดตามคู่สมรส

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. สถานศึกษาปฏิบัติตามระเบียบและแนวปฏิบัติที่กำหนดขึ้น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.2555
2. สถานศึกษาจัดทำบัญชีรายงานการลาประเภทต่างๆของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยนับตามปีปฏิทิน (1 มกราคม - 31 ธันวาคม) เสนอเขตพื้นที่การศึกษา
3. สถานศึกษาจัดทำบันทึกข้อมูลการลาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามาลงปกแฟ้ม ประวัติข้าราชการของแต่ละคน

ระดับคุณภาพ

4	สถานศึกษามีการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณา 3 ข้อ
3	สถานศึกษามีการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณา 2 ข้อ
2	สถานศึกษามีการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณา 1 ข้อ
1	สถานศึกษาไม่มีการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณา

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. ตรวจสอบจากเอกสารหลักฐานแหล่งข้อมูล เช่น

- การสรุปและงบบวันลาของบุคลากร
- ทำสมุดลงเวลามาปฏิบัติราชการ-บัญชีรายงานการลาประเภทต่างๆ
- บันทึกข้อมูลการลา
- คำสั่งมอบหมายงานรายงาน
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

2. สัมภาษณ์สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 4 การดำเนินงานด้านวินัยและการรักษาวินัย

คำอธิบายตัวชี้วัดการดำเนินงานด้านวินัยและการรักษาวินัย หมายถึง การดำเนินการทางวินัย การลงโทษ การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน การรายงานการดำเนินการทางวินัย และการลงโทษการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ การออกจากราชการ

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. สถานศึกษามีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
2. ให้คำปรึกษา แนะนำเรื่องเสริมสร้าง และพัฒนาวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. สถานศึกษามีการเสริมสร้างและพัฒนาวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. จัดทำและสนับสนุนการจัดทำเอกสาร คู่มือ สื่อ เกี่ยวกับการรักษาวินัยและการป้องกันการจัดทำผิดวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. ติดตามประเมินผลการพัฒนาวินัย จริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ระดับคุณภาพ

4	สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านวินัยและการรักษาวินัยตามระเบียบและมีการปฏิบัติตามเกณฑ์การพิจารณา 5 ข้อ
3	สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านวินัยและการรักษาวินัยตามระเบียบและมีการปฏิบัติตามเกณฑ์การพิจารณา 4 ข้อ
2	สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านวินัยและการรักษาวินัยตามระเบียบและมีการปฏิบัติตามเกณฑ์การพิจารณา 2-3 ข้อ
1	สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านวินัยและการรักษาวินัยตามระเบียบและมีการปฏิบัติตามเกณฑ์การพิจารณา 1 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

- ตรวจสอบเอกสารหลักฐานแหล่งข้อมูล เช่น
 - แฟ้มประวัติ
 - เกียรติบัตร/วุฒิบัตรการผ่านหรือเข้าร่วมการอบรม ประชุม สัมมนา หรือเข้าค่าย
 - รายงานการประเมินตนเองของครู (SRA)
 - แฟ้มสะสมผลงานของครู
 - เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- สัมภาษณ์สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 5 การส่งเสริมครูให้มีคุณธรรมและจริยธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัดการส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หมายถึง ครูผ่านการอบรม ประชุมสัมมนา หรือเข้าค่าย เพื่อส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม ได้แก่

- ครูต้องรักและเมตตาศิษย์ โดยให้ความเข้าใจใส่ช่วยเหลือ ส่งเสริม ให้กำลังใจในการศึกษาเล่าเรียนแก่ศิษย์โดยเสมอหน้า
- ครูต้องอบรม สั่งสอน ฝึกฝน สร้างเสริมความรู้ ทักษะ และนิสัยที่ถูกต้องดีงามให้แก่ศิษย์อย่างเต็มความสามารถด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ครูต้องประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ทั้ง ทางกาย วาจา ใจ

4. ครูต้องไม่กระทำตนเป็นปฏิปักษ์ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์ และสังคมของศิษย์

5. ครูต้องไม่แสวงหาประโยชน์อันเป็นอามิสสินจ้างจากศิษย์ ในการปฏิบัติหน้าที่ ตามปกติ และไม่ให้สิทธิ์กระทำการใดๆอันเป็นการหาประโยชน์แก่ตนโดยไม่ชอบ

6. ครูย่อมพัฒนาตนทั้งในด้านวิชาชีพ ด้านบุคลิกภาพ และวิสัยทัศน์ให้ทันต่อพัฒนาการทางวิทยาการ เศรษฐกิจ สังคมและการเมืองอยู่เสมอ

7. ครูย่อมรักและศรัทธาในวิชาชีพครู และเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพครู

8. ครูพึงช่วยเหลือเกื้อกูลครูและชุมชนในทางสร้างสรรค์

9. ครูพึงประพฤติ ปฏิบัติตน เป็นผู้นำในการอนุรักษ์ และพัฒนาภูมิปัญญา และวัฒนธรรมไทย

ระดับคุณภาพ

4	ครูร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพครบทุกรายการและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม
3	ครูร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพครบทุกรายการ
2	ครูร้อยละ 80-90 ได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพครบทุกรายการ
1	ครูน้อยกว่าร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพครบทุกรายการ

แหล่งข้อมูล/ ร่องรอยหลักฐาน

1. ตรวจสอบจากเอกสารหลักฐานแหล่งข้อมูล เช่น

- แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
- แผนปฏิบัติการประจำปี
- โครงการ
- คำสั่งมอบหมายงาน
- เกียรติบัตร/หนังสือเชิญประชุม/วุฒิบัตรการผ่านหรือเข้าร่วมการอบรม ประชุม

สัมมนา หรือเข้าค่าย

- รายงานการประเมินตนเองของครู (SRA)
- แฟ้มสะสมผลงานของครู
- เอกสารหลักฐานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

2. สัมภาษณ์สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 6 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หมายถึง มีสารสนเทศและปฏิบัติการเกี่ยวกับการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ตรงตามข้อมูลความจำเป็นของสถานศึกษาจัดสวัสดิการเพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจเสริมสร้างวินัยคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพส่งเสริมให้เข้าศึกษาฝึกอบรมดูงานปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนาประชุมเผยแพร่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลงานเพื่อเพิ่มความรู้และประสิทธิภาพการทำงานความก้าวหน้าในวิชาชีพมีการติดตามประเมินผลการพัฒนามีรายงานผลการพัฒนาและนำผลไปปรับปรุง

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. มีการสำรวจ ศึกษา วิเคราะห์ สภาพความต้องการจำเป็นในการฝึกอบรมพัฒนา
2. จัดทำแผนงาน/โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร
3. จัดทำและพัฒนาหลักสูตร คู่มือ นวัตกรรมและจัดหาเทคโนโลยี
4. ประสานและส่งเสริมการดำเนินการฝึกอบรมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกตำแหน่งและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
5. การประเมินผลการฝึกอบรม
6. นำผลการประเมินไปพัฒนาวิชาชีพ

ระดับคุณภาพ

4	มีสารสนเทศและแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล (IDP) ตรงตามข้อมูลความจำเป็นของสถานศึกษาจัดสวัสดิการเพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจเสริมสร้างวินัยคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพส่งเสริมให้เข้าศึกษาฝึกอบรมดูงานปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา ประชุม เผยแพร่ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลงาน เพื่อเพิ่มความรู้และประสิทธิภาพการทำงานความก้าวหน้าในวิชาชีพมีการติดตามประเมินผลการพัฒนามีรายงานผล การพัฒนานำผลไปปรับปรุง
3	มีสารสนเทศและแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล (IDP) ตรงตามข้อมูลความจำเป็นของสถานศึกษาจัดสวัสดิการเพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจเสริมสร้างวินัยคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพส่งเสริมให้เข้าศึกษาฝึกอบรมดูงานปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา ประชุม เผยแพร่ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลงาน เพื่อเพิ่มความรู้และประสิทธิภาพการทำงานความก้าวหน้าในวิชาชีพมีการติดตามประเมินผลการพัฒนา
2	มีสารสนเทศและแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล (IDP) ตรงตามข้อมูลความจำเป็นของสถานศึกษาจัดสวัสดิการเพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจเสริมสร้างวินัยคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพส่งเสริมให้เข้าศึกษาฝึกอบรมดูงานปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา ประชุม เผยแพร่ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลงาน เพื่อเพิ่มความรู้และประสิทธิภาพการทำงานความก้าวหน้าในวิชาชีพ

1	มีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามเกณฑ์การพิจารณา 6 ข้อ
---	---

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. ตรวจสอบจากเอกสารหลักฐานแหล่งข้อมูล เช่น
 - แบบบันทึกการตรวจสอบข้อมูล
 - แผนปฏิบัติการแผนพัฒนาตนเองเป็นรายบุคคล(Individual Development Plan :IDP)
 - คำสั่งมอบหมายงาน
 - รายงานการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง
2. สัมภาษณ์สอบถามบุคคล

ตัวชี้วัดที่ 7 การพัฒนากระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”ในสถานศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด

การพัฒนากระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”ในสถานศึกษา หมายถึง การรวมตัว ร่วมใจ ร่วมพลัง ร่วมทำ และร่วมเรียนรู้ร่วมกันของครู ผู้บริหาร และ บุคลากรบนพื้นฐานวัฒนธรรมความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร สู่คุณภาพการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นความสำเร็จหรือประสิทธิผลของผู้เรียนเป็นสำคัญ และความสุขของการทำงานร่วมกันของสมาชิก ในชุมชน PLC เป็นเครื่องมือในการพัฒนา วัตถุประสงค์ของ PLC เพื่อเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้การ แลกเปลี่ยนเรียนรู้มีประสิทธิภาพ เกิดการร่วมมือ รวมพลังของทุกฝ่ายในการพัฒนาการเรียนการสอนสู่ คุณภาพของ ผู้เรียน เกิดการพัฒนาวิชาชีพครูด้วยการพัฒนาผู้เรียน PLC ถือว่าทุกคนคือคนเชี่ยวชาญ ในงานนั้น จึงเรียนรู้ร่วมกันได้ ต้องมีวิสัยทัศน์ร่วมกัน หมายถึง มีเป้าหมาย ทิศทางเดียวกัน มุ่งสู่การ พัฒนาการเรียนการสอนสู่คุณภาพผู้เรียน

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน PLC ระดับสถานศึกษาโดยมีจำนวนคณะกรรมการตาม ความเหมาะสม (ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา หัวหน้างานวิชาการ หัวหน้า สายชั้น หัวหน้ากลุ่มสาระ ครู ฯลฯ)
2. สร้างความรู้ ความเข้าใจและแนวทางปฏิบัติให้กับบุคลากรในสถานศึกษา (พาดู พาคิด พา ทำ)
3. สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานอื่น (ระดับบุคคล ระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน)

4. นำกระบวนการ PLC สู่การปฏิบัติในสถานศึกษา โดยจัดให้มีชั่วโมง PLC ในสถานศึกษา พร้อมทั้งบันทึกใน Log Book ตามลำดับคือ 1) ค้นหาปัญหา 2) หาสาเหตุ 3) แนวทางแก้ไข 4) ออกแบบกิจกรรม 5) นำสู่การปฏิบัติและสะท้อนผล
5. กำกับ ติดตาม นิเทศและประเมินผลการขับเคลื่อน PLC ในสถานศึกษา
6. สรุปรายงานผลการขับเคลื่อน PLC ในสถานศึกษา
7. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรที่มีกระบวนการดำเนินการที่ดีสามารถเป็นแบบอย่างได้

ระดับคุณภาพ

4	สถานศึกษามีการดำเนินงานการพัฒนากระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”ในสถานศึกษาตามเกณฑ์การพิจารณาทั้ง 7 ข้อ
3	สถานศึกษามีการดำเนินงานการพัฒนากระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”ในสถานศึกษาตามเกณฑ์การพิจารณา 5-6 ข้อ
2	สถานศึกษามีการดำเนินงานการพัฒนากระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”ในสถานศึกษาตามเกณฑ์การพิจารณา 3-4 ข้อ
1	สถานศึกษามีการดำเนินงานการพัฒนากระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”ในสถานศึกษาตามเกณฑ์การพิจารณา 1-2 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. ตรวจสอบจากเอกสารหลักฐานแหล่งข้อมูล เช่น
 - คำสั่งมอบหมายงาน
 - แผนปฏิบัติการแผนพัฒนาตนเองเป็นรายบุคคล(Individual Development Plan :IDP)
 - รายงานการบันทึกใน Log Book
 - เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง
2. สัมภาษณ์สอบถามบุคคล

คำอธิบายตัวชี้วัด เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ ด้านที่ 4 การบริหารงานทั่วไป

4. ด้านการบริหารงานทั่วไป

มีขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา จำนวน 7 ตัวชี้วัดดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ 1 การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
- ตัวชี้วัดที่ 2 การพัฒนาองค์กรและเครือข่ายการศึกษา
- ตัวชี้วัดที่ 3 ระบบงานสารบรรณภายในสถานศึกษา
- ตัวชี้วัดที่ 4 การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา
- ตัวชี้วัดที่ 5 งานกิจการนักเรียน
- ตัวชี้วัดที่ 6 การประชาสัมพันธ์
- ตัวชี้วัดที่ 7 การควบคุมภายใน

ตัวชี้วัดที่ 1 การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

คำอธิบายตัวชี้วัดการพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ หมายถึง สถานศึกษา มีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานถูกต้อง สมบูรณ์ ทันสมัย มีประสิทธิภาพต่อการใช้งานและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง มีการเผยแพร่ข้อมูล

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. จัดเก็บข้อมูลพื้นฐานที่ครอบคลุม ถูกต้อง และสมบูรณ์
2. จัดทำระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ถูกต้อง ครอบคลุม ทันสมัย และพร้อมใช้
3. นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการจัดการศึกษา
4. มีการบริการข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบให้กับผู้ที่ต้องการใช้

ระดับคุณภาพ

4	ดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ
3	ดำเนินการครบทั้ง ข้อ 1-3
2	ดำเนินการครบทั้ง ข้อ 1-2
1	ดำเนินการครบทั้ง ข้อ 1

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. ข้อมูล 10 มิถุนายน
2. ข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3. ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา
4. การจัดทำสำมะโนผู้เรียน
5. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ตัวชี้วัดที่ 2 การพัฒนาองค์กรและเครือข่ายการศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด การพัฒนาองค์กรและเครือข่ายการศึกษา หมายถึง การบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ บังเกิดประสิทธิผลตามวิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนดโดยใช้หลักการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. แผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา/แผนปฏิบัติการประจำปี
2. มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติโดยผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมาย
3. มีเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
4. มีการนิเทศ กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

ระดับคุณภาพ

4	ดำเนินการตามระบบงานสารบรรณ ข้อ 1-5
3	ดำเนินการตามระบบงานสารบรรณ ข้อ 1-4
2	ดำเนินการตามระบบงานสารบรรณ ข้อ 1-3
1	ดำเนินการตามระบบงานสารบรรณ ข้อ 1-2

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. สอบถาม สัมภาษณ์
2. ตรวจสอบ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน
3. แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ 4 การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา หมายถึง การบริหารงานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. มีแผนงานโครงการ
2. มีผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน ดูแล ควบคุม กำกับ ติดตาม
3. มีอาคารสถานที่ถูกสุขลักษณะ มีความมั่นคงแข็งแรง ปลอดภัย และมีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอแก่นักเรียน
4. สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

5. มีระบบสาธารณูปโภค เช่น ไฟฟ้า น้ำประปา อยู่ในสภาพใช้การได้ดี ปลอดภัย มีระบบการป้องกันอันตรายที่เตรียมพร้อม นำมาใช้ในการได้ตลอดเวลา

ระดับคุณภาพ

4	ดำเนินการครบทั้ง 5 ข้อ
3	ดำเนินการครบ 4 ข้อ
2	ดำเนินการครบ 3 ข้อ
1	ดำเนินการครบ 2 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. แผนงาน/โครงการ เอกสารต่างๆ
2. สัมภาษณ์
3. สังเกตจากสภาพแวดล้อม

ตัวชี้วัดที่ 5 งานกิจการนักเรียน

คำอธิบายตัวชี้วัด งานกิจการนักเรียน หมายถึง งานเกี่ยวกับนักเรียนและกิจกรรมนักเรียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยส่งเสริมการเรียนการสอนในหลักสูตรให้บรรลุผล งานกิจการนักเรียนประกอบด้วย งานกิจกรรม งานปกครอง งานบริการและสวัสดิการงานกิจกรรม

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. การวางแผนงานการจัดกิจกรรมนักเรียน
2. การจัดบุคคลที่รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม
3. ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน
4. การจัดประสานสัมพันธ์ของหน่วยงาน
5. การรายงานผล
6. การประเมินผลงาน

ระดับคุณภาพ

4	ดำเนินการครบทั้ง 6 ข้อ
3	ดำเนินการครบ 5 ข้อ
2	ดำเนินการครบ 4 ข้อ
1	ดำเนินการครบ 3 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. สำนวนหลักฐานเอกสาร
2. สัมภาษณ์นักเรียนเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม รวมทั้งครู ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้อง
3. การพิจารณาจากผลงาน เช่น
 - โครงการ
 - รายงานผล
 - ภาพการเข้าร่วมกิจกรรม
 - เกียรติบัตร รางวัลต่างๆ

ตัวชี้วัดที่ 6 การประชาสัมพันธ์การศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด การประชาสัมพันธ์การศึกษา หมายถึง การที่องค์กรให้ข้อมูลข่าวสารไปยังประชาชนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้ทราบเพื่อสร้างความเข้าใจกับประชาชนทำให้เกิดทัศนคติและภาพพจน์ที่ดีต่อองค์กร

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. ศึกษาความต้องการ จำเป็นในการเผยแพร่และการได้รับข้อมูลข่าวสาร
2. จัดให้มีเครือข่ายการประสานงานการประชาสัมพันธ์ภายในและนอกองค์กร
3. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานต่อสาธารณชน
4. บริการด้านข้อมูลข่าวสาร
5. ประเมินผลการประชาสัมพันธ์

ระดับคุณภาพ

4	ดำเนินการครบทั้ง 5 ข้อ
3	ดำเนินการครบ 4 ข้อ
2	ดำเนินการครบ 3 ข้อ
1	ดำเนินการครบ 2 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. เอกสารหลักฐานต่างๆ เช่น รายงานการประชุม แผนงาน/โครงการ
2. สัมภาษณ์
3. แบบสรุปความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและผู้ที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 7 การควบคุมภายในหน่วยงาน

คำอธิบายตัวชี้วัด การควบคุมภายในหน่วยงาน หมายถึง นโยบายและวิธีการปฏิบัติเพื่อช่วยให้บรรลุวัตถุประสงค์เกิดความมั่นใจ ให้ผลการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติตามนโยบายของผู้บริหาร การป้องกันรักษาทรัพย์สินการป้องกันและการตรวจพบทุจริตและข้อผิดพลาด ความถูกต้องและครบถ้วน

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. มีการประเมินการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลเป็นปัจจุบัน
2. มีข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้
3. มีคำสั่งแต่งตั้งการมอบหมายงานชัดเจนได้มีการประชุมสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรใน

องค์กร

4. บุคลากรมีการปฏิบัติตามนโยบายกฎหมายเงื่อนไขสัญญาข้อตกลงระเบียบข้อบังคับต่างๆ

ของหน่วยงานอย่างถูกต้องและครบถ้วน

ระดับคุณภาพ

4	ดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ
3	ดำเนินการครบ 3 ข้อ
2	ดำเนินการครบ 2 ข้อ
1	ดำเนินการครบ 1 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. สอบถาม สัมภาษณ์
2. ตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน
3. แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน

ภาคผนวก

เครื่องมือนิเทศบูรณา 4 แผนงานโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน